

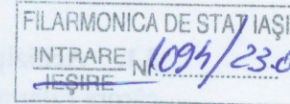
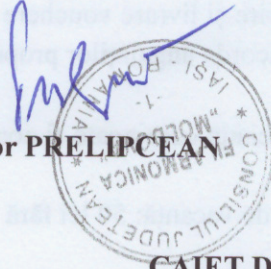
ROMÂNIA
JUDETUL IASI – CONSILIUL JUDETEAN IASI
FILARMONICA "MOLDOVA" IASI

Str. Cuza Vodă, nr. 29, cod 700037, Iași; Tel. 0232-212509; Fax 0232-214160;
www.filarmonicais.ro; www.facebook.com/iasi.philharmonic.romania

APROBAT,

Director General,

Prof. Univ. Dr. Bujor PRELIPCEAN



CAIET DE SARCINI
pentru achiziționarea de Servicii de tipărire și livrare vouchere de vacanță
Cod CPV 79823000-9

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și stabilește cerințele solicitate ofertanților pe baza cărora aceștia își vor elabora propunerile tehnice și financiare.

Caietul de sarcini cuprinde specificații tehnice minime pentru achiziția de servicii privind emiterea voucherelor de vacanță. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime în caietul de sarcini.

Orice ofertă care se abate de la prevederile caietului de sarcini sau prezintă caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în acesta sau care nu satisfac cerințele impuse în acesta, va fi respinsă ca fiind neconformă.

1. Informații generale:

Autoritatea contractantă: JUDEȚUL IAȘI – Filarmonica „Moldova” Iași, cu sediul în municipiul Iași, Strada Cuza Vodă, nr. 29, Cod poștal: 700037, CUI 4540119, Telefon: 0232-212509; Fax:0232-2122620; E-mail: achizitii publice@filarmonicais.ro.

În calitate de achizitor, Filarmonica „Moldova” Iași își propune să achiziționeze servicii de tipărire și livrare vouchere de vacanță pentru personalul contractual din cadrul instituției.

2. Încadrarea juridică

Achiziția publică se va desfășura în conformitate cu următoarele prevederi:

- OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 46/2017 pentru modificarea și completarea OUG nr.8/2009;

3. Obiectul achiziției

3.1. Achiziționarea serviciilor de tipărire și livrare vouchere de vacanță prin intermediul cărora Filarmonica "Moldova" Iași va acorda angajaților proprii prime de vacanță.

3.2. Cod CPV: 79823000-9;

3.3. Numărul total de vouchere de vacanță care poate fi comandat este de maxim 5500 buc. .

Valoarea nominală a unui voucher de vacanță: 50 lei fără TVA.

4. Obligațiile unității emitente

4.1. Să tipărească și să livreze, în condițiile legii și ale contractului care se va încheia, numărul de vouchere de vacanță solicitat prin comenzi.

4.2. În factura de livrare a voucherelor de vacanță pe suport hârtie, în vederea decontării de către angajator, să fie înscrise următoarele mențiuni:

- a) numărul de ordine dintr-o serie continuă, care caracterizează cronologia emisiei de vouchere de vacanță a unității emitente;
- b) numărul de vouchere de vacanță pe suport hârtie;
- c) costul emiterii voucherelor de vacanță pe suport hârtie;
- d) valoarea nominală a unui voucher de vacanță, imprimată pe acesta, din seria livrată;
- e) valoarea totală corespunzătoare numărului de vouchere de vacanță livrat;
- f) numărul contului bancar distinct și denumirea băncii la care își are deschis contul unitatea emitentă.

4.3. Fiecare voucher de vacanță pe suport hârtie este valabil numai dacă are înscris numărul sub care a fost înscris de către unitatea emitentă și cuprinde, cel puțin, următoarele mențiuni (conform prevederilor art. 2 din O.U.G. nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare):

- a) emitentul și datele sale de identificare;
- b) valoarea nominală a voucherului de vacanță;
- c) angajatorul și datele sale de identificare;
- d) numele, prenumele și codul numeric personal ale angajatului care este în drept să utilizeze voucherul de vacanță;
- e) spațiul destinat înscrierii perioadei în care a fost utilizat și aplicării ștampilei unității afiliate;
- f) interdicția unității afiliate de a plăti diferența în bani dintre valoarea voucherului de vacanță și valoarea pachetului de servicii către utilizatorii voucherelor de vacanță;
- g) perioada de valabilitate a utilizării voucherului de vacanță.
- h) interdicția de a utiliza voucherul de vacanță în alte locuri decât în unitățile afiliate, definite potrivit art. 4 alin. (1);
- i) elementele de identitate vizuală ale brandului de turism al României.

4.4. Să transmită angajatorului lista completă a unităților afiliate și autorizate de Ministerul Turismului care acceptă ca modalitate de plată vouchere de vacanță emise de ofertant (unități de cazare, hoteluri, cabane, pensiuni, moteluri, etc.), pe județe și localități, cu menționarea adresei complete și a clasificării fiecăreia (număr de stele/flori), precum și a numărului și datei contractului încheiat cu fiecare unitate/partener respectiv (inclusiv numărul certificatului de clasificare- în cazul în care contractul ce vizează unitatea de cazare menționată în listă este încheiat cu o agenție de turism).

4.5. În listă se vor numerota doar unitățile/structurile de cazare ofertate autorizate, nu și agențiile de turism, indiferent dacă ofertantul a încheiat contractul direct cu unitatea de cazare respectivă sau /și cu o agenție de turism care oferă la rândul ei aceeași unitate de cazare. Cu alte cuvinte, aceeași unitate de cazare ofertată se va lua în calcul o singură dată, indiferent dacă contractul s-a încheiat cu unitatea de cazare sau/și cu/ printr-o agenție de turism. Lista astfel completată va fi asumată de către reprezentantul legal al ofertantului prin semnătură și stampilă, cu precizarea expresă (la sfârșitul listei) că toate informațiile menționate sunt reale, actuale, complete și corecte în fiecare detaliu și că nici o unitate de cazare dintre cele enumerate nu se repetă.

4.6. În lista unităților ofertate vor fi identificate/marcate distinct unitățile de cazare din localitățile și arealele cu statut de stațiune balneoclimatică și, respectiv, balneară, așa cum sunt prevăzute în Anexele 1 și 2 din H.G. nr. 1016/2011, cu modificările și completările ulterioare.

4.7. Emitenții voucherelor de vacanță au obligația de a asigura circulația lor în condiții de siguranță.

4.8. Să păstreze în condiții de securitate datele primite de la angajator și să nu le utilizeze în alte scopuri decât cel pentru care au fost primite.

4.9. Să asigure accesul salariaților Filarmonicii „Moldova” Iași la o linie telefonică prin intermediul căreia aceștia vor avea la dispoziție asistență permanentă pentru eventuale întrebări.

5. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

5.1. Ofertantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții privind capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- este înființat și funcționează legal;
- are autorizările și certificatele necesare de la autoritățile competente pentru prestarea serviciilor ofertate.

5.2. În dovedirea celor de mai sus, ofertantul trebuie să prezinte următoarele documente de calificare:

- a) Certificat de înregistrare a societății, eliberat de Oficiul Comerțului - *copie conform cu originalul*;
- b) Autorizația de funcționare pe anul 2019, emisă de Comisia de autorizare a unităților emitente de vouchere de vacanță din cadrul Ministerului Finanțelor Publice.

6. Condiții pentru ofertanți

6.1. Ofertantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții în ceea ce privește capacitatea tehnică și/sau profesională:

- Să aibă o rețea de societăți afiliate și autorizate de Ministerul Turismului (care vând produse ce pot fi plătite cu vouchere de vacanță) în județele din zonele turistice reprezentative ale României, conform cap.4, alin. 4.4, alin..45și alin.46;
- Să asigure posibilitatea de a returna voucherele neutilizate în perioada de valabilitate a acestora și restituirea contravalorii acestora;
- Să asigure transportul gratuit al voucherelor și livrarea lor la sediu.

6.2. În dovedirea celor de mai sus, ofertantul trebuie să prezinte următoarele documente:

- a) Lista completă conform cap. 4 alin. 4.4, alin. 4.5 și 4.6 din acest Caiet de sarcini.. Cel puțin 80% din structurile turistice de primire trebuie să fie clasificate cu minimum 2 stele/margarete iar din acest procent, cel puțin 50% trebuie să fie clasificate cu minimum 3 stele/margarete.
- b) Mostre de vouchere de vacanță, care să conțină elementele obligatorii și respectiv să îndeplinească condițiile tehnice, de securitate și de calitate minimale prevăzute de lege.
- c) Descrierea detaliată a caracteristicilor tehnice pe care le îndeplinesc voucherele de vacanță tipărite de ofertant, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

7. Criterii de atribuire și punctaje aferente: cel mai bun raport calitate/preț Factori de evaluare - punctaj maxim 100 puncte, din care:

7.1. Prețul cel mai mic: maximum 10 de puncte

Tariful ofertat va include toate cheltuielile și taxele aferente editării și livrării voucherelor de vacanță. Tariful va fi exprimat în lei, fără TVA.

Oricare alte elemente suplimentare consemnate în oferta financiară, față de cele solicitate mai sus, nu vor fi luate în considerare la evaluarea ofertelor.

Algoritm de calcul: Punctajul financiar = (preț minim*10/preț ofertat) în care:

-**preț minim** este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic;

-**prețul ofertat** este prețul ofertei evaluate.

7.2. Timpul de livrare a voucherelor comandate: maximum 20 de puncte

1 -2 zile lucrătoare - 20 de puncte,

3 zile lucrătoare - 15 puncte,

4 zile lucrătoare - 10 puncte,

5 zile lucrătoare -5 puncte.

- Timpul de livrare a voucherelor se va calcula de la data primirii ordinului de prestarea serviciului.

7.3. Rețeaua de unități afiliate și autorizate de Ministerul Turismului: maximum 70 de puncte

Evaluare rețea de unități afiliate și autorizate de Ministerul Turismului:

Algoritm de calcul: Punctajul pentru rețea = (numărul de unități afiliate și autorizate ofertat * 70 / număr maxim de unități afiliate și autorizate ofertat) în care:

- **număr maxim de unități afiliate și autorizate** este numărul de unități afiliate și autorizate de către Ministerul Turismului din rețeaua cu numărul cel mai mare de unități afiliate și autorizate din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic;
- **numărul de unități afiliate și autorizate ofertat** este numărul de unități afiliate și autorizate al ofertei evaluate.
- În cazul în care, în urma aplicării criteriilor de atribuire menționate mai sus, două sau mai multe oferte sunt echivalente (obțin același punctaj) și se află pe primul loc în clasament, departajarea lor se va face ținând cont de numărul de unități de cazare care acceptă ca modalitate de plată voucherele emise de ofertant, unități ce se află în localitățile și arealele cu statut de stațiune balneoclimatică și balneară , așa cum acestea sunt prevăzute în Anexele 1 și 2 din H.G. nr. 1016/2011, cu modificările și completările ulterioare, ofertat, după următoarea formulă:
- Punctaj departajare = număr unități de cazare din stațiunile balneoclimatice și balneare ofertat * 100 / număr maxim de unități de cazare din stațiunile balneoclimatice și balneare ofertat.

8. Modalități de achiziție:

- autoritatea contractantă nu se obligă să comande întreaga cantitate de 5500 bucăți vouchere.
- achiziționarea voucherelor se face în funcție de necesitate, pe bază de comandă emisă de către autoritatea contractantă.
- achiziția va fi finalizată prin încheierea unui contract.
- durata contractului este de la data semnării de către ambele părți și până la data de 01 AUGUST 2020.

Șef birou juridic, personal, comunicare
Avocat Dr. Dumitru POPA

